

«Принято»
Общим собранием
ГБОУ СОШ №182
«29 08» 2019 г.
Протокол № 1



«Утверждаю»
Директор ГБОУ СОШ № 182
В.В. Адамович
«29 августа» 2019 г.
Приказ № 100 от 29.08.2019 г.

План работы школьной службы медиации в ГБОУ СОШ № 182
на 2019-2020 учебный год

Цель: содействие в профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организационно-методическая работа (планирование работы на текущий учебный год, определение целей и задач, утверждение состава школьной службы медиации, ознакомление школьного коллектива с правилами работы службы медиации, сбор пакета документов)	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2.	Проведение программ примирения	В течение года	Заместитель директора по УВР, сотрудники Службы
3.	Взаимодействие с Советом профилактики правонарушений и социальной защиты прав детей	В течение года	Члены Совета
4.	Выступление на совещаниях, МО классных руководителей, Педагогических советах	В течение года	Сотрудники Службы
5.	Беседы с родителями на родительских собраниях	В течение года	Сотрудники Службы
6.	Встречи с инспекторами ОДН	В течение года	Заместитель директора по УВР

			Социальный педагог
7.	Организация тематических уголков для обучающихся, родителей и педагогов	В течение года	Сотрудники Службы
8.	Организация мероприятий, направленных на толерантное отношение и сострадание (см. план воспитательной работы школы)	В течение года	Сотрудники Службы
9.	Участие в районных или городских конференциях, семинарах	В течение года	Сотрудники Службы
10.	Обсуждение проведенных программ примирения	Май	Сотрудники Службы
11.	Составление плана работы на 2020-2021 уч. год	Июнь	Сотрудники Службы

ПРИМИРИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР

_____ дата

Участники восстановительной программы (медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что _____

_____ и пришли к следующим выводам (договоренностям):

Проверять выполнение условий договора и уведомлять ведущих Программы примирения об их успешном завершении будет

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

«Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации и другим, заинтересованным в решении проблем лицам. При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет. Если это соглашение не работает, а у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию».

Фамилии, имена и подписи участников:

к приказу № _____ от _____ 2018 г.

Устав
Школьной службы примирения (медиации) (ШСП) ГБОУ СОШ №182

1 Общие положения

1.1. Школьная служба примирения – добровольная самоуправляемая общественная организация подростков и взрослых.

1.2. Служба создаётся и действует в соответствии с Международной конвенцией "О правах человека и ребёнка", Положением о Школьной службе примирения.

2.Цели и задачи:

2.1. Цель: профилактика правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

2.2. Приоритетные задачи:

- создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;
- самовыражение каждого члена службы через участие в работе службы;
- обеспечение отношений сотрудничества между учителями и обучающимися;
- ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

3. Девиз, символы, принципы деятельности службы примирения

3.1. Девиз – «От конфликта к примирению!»

3.2. Символ службы – пожатие рук

3.3. Основные принципы деятельности:

- принцип добровольности
- принцип конфиденциальности
- принцип нейтральности

4.Условия и порядок приёма в школьную службу примирения

Членами службы являются учащиеся 8 - 10 классов

5. Положение о взрослых членах службы

5.1. Взрослые в школьной службе примирения отвечают за защиту прав ребёнка.

5.2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.

5.3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.

5.4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

6. Школьная служба примирения способствует:

Поддержке социально значимых инициатив подростков, разработке и реализации социальных проектов, развитию добровольчества (волонтерства).

7. Функции и полномочия школьной службы примирения:

7.1. Функции:

- организаторская;
- представительская;
- информационно-пропагандистская;
- методическая.

7.2. Полномочия:

В пределах этих функций школьная служба имеет следующие полномочия:

- представлять школьную службу примирения перед детскими коллективами школы, педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;
- планировать и проводить примирительные встречи;
- изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;
- принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности школьной службы примирения.

8. Права и обязанности членов школьной службы примирения:

8.1. Член школьной службы примирения имеет право:

- членом службы примирения может стать любой учащийся школы достигнувший 18 летнего возраста, взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;

- участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
- сохранять и развивать традиции своего коллектива;
- участвовать в работе печатных органов школы;
- приём в службу примирения осуществляется на добровольных началах;
- все члены имеют равные права и обязанности;
- на защиту своих прав и интересов.

8.2. Член школьной службы примирения обязан:

- выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности Школьной службы примирения;
- не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в Устав вносятся руководителем службы по предложению членов службы.