

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке и утверждении дополнительных общеобразовательных программ (далее Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 182 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Школа) разработано в соответствии:

- части 9 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года в Российской Федерации// Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022. № 678-р;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года// Распоряжения Правительства в Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;
- Приказа Минпросвещения России о «Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения и науки Российской Федерации от 27 июля 2022 г № 629;
- Распоряжения КО «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными и предпринимателями Санкт-Петербурга» от 25.08.2022 г. № 1676-р;
- Письма Комитета по образованию от 04 мая 2016 г. № 03-20-1587/16-0-0 «О направлении методических рекомендаций по разработке рабочих программ учебных предметов, курсов»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Устава образовательного учреждения;
- Лицензией и приложением на осуществление образовательной деятельности ГБОУ СОШ № 182 Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 20 января 2017 № 2653.

1.2. Данное Положение устанавливает порядок деятельности Школы по разработке и утверждению дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Школе.

Положением определяется структура, оформление, порядок и сроки рассмотрения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.3. Дополнительная общеобразовательная программа – нормативный акт Школы, определяющий содержание дополнительного образования детей, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития детей, реализуемый на основе

имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с запросами учащихся, их родителей (законных представителей).

1.4. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разрабатываются педагогами дополнительного образования сверх типовых образовательных программ, рекомендованных Министерством образования РФ, расширяют и углубляют. При разработке программ учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст, наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие техники и оборудования в классах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

2. Структура дополнительной общеразвивающей программы

2.1. Дополнительная общеразвивающая программа включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист;
- Пояснительную записку;
- Учебный план;
- Календарный учебный график;
- Рабочую программу (разрабатывается в соответствии с Положением «О рабочей программе к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам»);
- Методические и оценочные материалы.

2.2. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 1 и содержит следующую информацию:

- полное наименование общеобразовательной организации (в соответствии с Уставом);
- наименование «Дополнительная общеразвивающая программа (название программы);
- срок освоения программы;
- возраст учащихся;
- Ф.И.О. и должность разработчика (-ов) программы.

2.3. Пояснительная записка к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе раскрывает:

- направленность программы;
- адресат программы;
- уровень освоения;
- актуальность;
- отличительную особенность программы;
- объем и срок реализации программы;
- цель и задачи программы;
- условия реализации программы (возраст учащихся, условия формирования групп, состав группы, даты начала и окончания занятий, продолжительность занятий);
- планируемые результаты (личностные, предметные и метапредметные);
- требования к уровню усвоения программы (в соответствии с Приложением 2).

2.4. Учебный план программы (Приложение 3) содержит:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий;
- формы контроля.

2.5. Календарный учебный график определяет даты начала (для первого года обучения с 04 сентября, для последующих – с 01 сентября текущего года и окончания учебного года 31 мая текущего года), количество учебных недель, часов, режим занятий по форме, согласно Приложению 4.

2.6. Рабочая программа составляется в соответствии с Положением «О рабочей программе к дополнительным общеразвивающим программам» на каждый учебный год.

2.7. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуальная адаптированная рабочая программа к ДОП.

2.8. ДООП включает в себя воспитательную работу, которая осуществляется посредством включения учащихся в творческую работу, конкурсы, выставки, концертные программы, соревнования и предусматривает использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.9. Оценочные и методические материалы содержат основные составляющие УМК: диагностические методики и материалы, дидактические материалы, информационные источники, используемые при реализации программы.

3. Оформление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

3.1. Текст набирается в редакторе Microsoft Office Word шрифтом Times New Roman, размер 12, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля стандартные; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

3.2. Заголовки оформляются прописными буквами. Для этого используется команда «Шрифт» и «Все прописные».

3.3. При использовании аббревиатур необходимо давать к ним пояснения. В тексте программ в отношении лиц, осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, в соответствии с п.2 ст. 33 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, использовать термин «учащиеся».

3.4. Уточнения по оформлению отдельных структурных единиц и элементов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы приведены в Приложениях.

4. Разработка, принятие и утверждение дополнительной общеразвивающей программы

4.1. Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно.

4.2. Дополнительная общеразвивающая программа обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета школы и утверждается директором Школы до 01 сентября текущего учебного года.

4.3. На основании дополнительной общеразвивающей программы педагогом дополнительного образования ежегодно разрабатывается рабочая программа и «Календарный учебный график» к дополнительной общеразвивающей программе, которые принимаются на заседании Педагогического совета школы и утверждаются директором Школы до 01 сентября текущего учебного года.

4.4. В соответствии с «Календарно тематическим планированием» ведется электронный журнал учета проведения занятий педагогом дополнительного образования и посещаемости учащихся.

5. Хранение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа хранится: в печатном и электронном видах:

- 1 экземпляр у педагога (в печатном и электронном виде);
- 1 экземпляр у руководителя ОДОД (в электронном виде).

Сроки хранения дополнительной общеразвивающей программы зависят от срока реализации дополнительной общеразвивающей программы.

Приложение 1

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 182
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

протокол от «__» _____ 20__ № _____

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «__» ____ 20__ г. № _____

Директор ГБОУ СОШ № 182

_____ В.А. Адамович

«НАИМЕНОВАНИЕ»

дополнительная общеразвивающая программа

срок освоения: _____

Возраст учащихся: _____

Разработчик (и):

ФИО

педагог дополнительного образования

Требования к уровню освоения программы

Уровень освоения программы	Показатели		Целеполагание	Требования к результативности освоения программы
	Срок реализации	Максимальный объем программы (в год)		
Общекультурный	1-2 года	До 144 часов	Формирование и развитие творческих способностей учащихся, формирование общей культуры учащихся, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организация свободного времени учащихся	Освоение прогнозируемых результатов программы; презентация результатов на уровне школы.
Базовый	2-3 года	224 часа	Создание условий для личностного самоопределения и самореализации; обеспечение процесса социализации и адаптации к жизни в обществе; выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности; развитие у учащихся мотивации к творческой деятельности, интереса к научной и исследовательской деятельности	

Учебный план _____ года обучения

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие	3	1	2	
2					
...					
5	Итоговые занятия				

Сводный учебный план

№ п/п	Название ДОП	Год обучения			Всего часов
		1-й	2-й	3-й	
1					
2					
...					
5	Итого				

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «__» __ 20__ г. № _____

Директор ГБОУ СОШ № 182

_____ В.А. Адамович

**Календарный учебный график
реализации дополнительной общеразвивающей
программы «НАЗВАНИЕ»
на _____ - _____ учебный год**

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год						
2 год						
3 год						