

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 182  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
протокол от 30.08.2022 № 1

ПРИНЯТО  
с учетом мнения  
Совета родителей  
протокол от 30.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 30.08.2022 № 381  
Директор ГБОУ СОШ № 182  
В.А. Адамович



Подписан: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 182 КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
DN: C=RU, S=г. Санкт-Петербург, STREET="проспект Наставников, дом 11, корпус 2, литер А",  
L=г. Санкт-Петербург, Т=ДИРЕКТОР, OU=руководитель, O=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №  
182 КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, ОГРН=1037816037775,  
СНИЛС=02212740187, OID.1.2.643.100.4=7806044119, ИНН=780607080511, E=gou182@mail.ru,  
G=Виктория Владимировна, SN=Адамович, CN=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №  
182 КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2023-10-13 10:52:48

Положение  
об Отделении дополнительного образования детей  
ГБОУ СОШ № 182

Санкт-Петербург

2022

## 1. Общие положения

1.1. Отделение дополнительного образования детей (далее - ОДОД) является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 182 (далее – ГБОУ СОШ № 182) и действует на основании Устава ГБОУ СОШ № 182 и Положения об отделении дополнительного образования детей (далее - Положение), утвержденного в порядке, установленном уставом ГБОУ СОШ № 182.

1.2. Положение об ОДОД разработано в соответствии с:

- п.4 ст.27 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- Федеральным законом "О внесении изменений в статьи 46 и 108 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 08.06.2020 N 165-ФЗ;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 10.07.2007 N 1073-р «Об организации структурных подразделений - отделений дополнительного образования детей в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»;
- Приказом Территориального управления Красногвардейского административного района Санкт-Петербурга от 28.08.2003 № 736 «Об открытии центров дополнительного образования на базе общеобразовательных учреждений Красногвардейского административного района Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 14 марта 2016 № 701-р «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования»;
- Приказом Минпросвещения России о «Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения и науки Российской Федерации от 27 июля 2022 г № 629;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» («Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);
- Распоряжением КО «Порядок зачисления в образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы» от 06.10.2021 № 2788-р;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Лицензией и приложением на осуществление образовательной деятельности ГБОУ СОШ № 182 Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 20 января 2017 № 2653.

1.3. Деятельность ОДОД осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2022 г № (далее - Порядок).

1.4. Порядок является обязательным для ОДОД, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

1.5. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, секции, студии, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения).

Обучение по учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы (далее – ДООП) осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ОУ.

1.6. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (художественной, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной, технической).

1.7. Форма обучения по дополнительным общеобразовательным программам очная, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.8. Обучение осуществляется на русском языке.

1.9. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются технологическим регламентом, с учетом вида деятельности и санитарных норм.

1.10. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

1.11. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии. Возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

1.12. ОДОД ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы или меняет ДООП в соответствии с социальным заказом.

## 2. Порядок деятельности ОДОД

2.1. Деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в ОДОД направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечения духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявления, развития и поддержки талантливых учащихся, а также детей и подростков, проявивших выдающиеся способности;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирования общей культуры учащихся;

-удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных стандартов и федеральных требований.

2.2. Реализация воспитательной работы осуществляется посредством включения учащихся в творческую работу, конкурсы, выставки, концертные программы, соревнования.

2.3. В учебно-производственном плане ОДОД (далее - УПП) указываются перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них учащихся, объем педагогических и концертмейстерских часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели. УПП ОДОД ежегодно в срок до 1 сентября текущего года утверждается директором образовательного учреждения, находящегося в ведении Комитета по образованию, осуществляющего финансовое обеспечение деятельности ОУ и согласовывается начальником отдела образования администрации района Санкт-Петербурга.

2.4. ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ГБОУ СОШ № 182 (далее – Школа).

2.5. Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД и утверждается директором Школы с учетом рациональной загрузки помещений ГБОУ СОШ № 182, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся.

Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ГБОУ СОШ № 182 и оформляется приказом директора.

Учебный год в ОДОД начинается с 01 сентября текущего года, заканчивается 31 мая текущего года. Объединения первого года обучения комплектуются до 10 сентября текущего года.

2.6. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется УПП ГБОУ СОШ № 182 из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания.

2.7. В ОДОД ведется номенклатура дел.

2.8. ОДОД реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию (плану). Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп учащихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа директора Школы.

2.9. При реализации дополнительных общеобразовательных программ предусматриваются аудиторные занятия, которые проводятся с учащимися по группам.

### **3. Зачисление и организация деятельности ОДОД**

3.1. Прием в объединения ОДОД ГБОУ СОШ № 182 осуществляется в период комплектования (с 10 июня по 10 сентября текущего года) в соответствии с планируемым количеством групп 1-го года обучения и их наполняемостью, а также в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединениях.

3.2. Общее количество учащихся, а также количество по направленностям каждого года обучения закреплено УПП ОДОД на текущий год из расчета норм бюджетного финансирования.

3.3. В объединения ОДОД принимаются учащиеся ГБОУ СОШ № 182, при наличии свободных мест принимаются учащиеся из других ОУ. В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, не обучавшиеся в первый год.

3.4. Зачисление в объединения ОДОД ГБОУ СОШ № 182 осуществляется на основании добровольного волеизъявления учащегося по заявлению родителей (законных

представителей) учащихся до 14 лет (Приложение 1) и по заявлению учащегося, старше 14 лет, с учетом условий реализации дополнительной общеобразовательной программы и согласия на обработку персональных данных.

Запись в ОДОД происходит через портал дополнительного образования Санкт-Петербурга Навигатор или при личном обращении в образовательную организацию.

3.5. Прием на обучение, перевод с одного года на другой год и отчисление учащегося из объединения ОДОД оформляется приказом директора Школы.

3.6. Для занятий учащихся по ДООП физкультурно-спортивной направленности, руководитель ОДОД получает в медицинском кабинете у врача Школы, выписку о группе здоровья учащихся.

3.7. К педагогической деятельности в ОДОД допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей. Повышение квалификации педагогов ДО осуществляется через курсы повышения квалификации.

К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется работодателем.

3.8. Педагог дополнительного образования обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.

3.9. Отношения работника ОДОД и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству.

#### **4. Общие требования к отчислению учащихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Решение об отчислении учащегося из ОДОД ГБОУ СОШ №182 оформляется приказом директора Школы.

#### **5. Управление ОДОД**

5.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор Школы, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию (не) в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;

- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям учащихся;

- нарушение прав и свобод учащихся и работников ОДОД.

5.2. Директор Школы издает приказ о назначении руководителя ОДОД и утверждает структуру и штатное расписание ОДОД.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД.

5.4. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора Школы по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **6. Имущество и средства ОДОД**

6.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

Форма заявления родителей (законных представителей) о приеме в объединение ...

об отделении дополнительного образования

Директору ГБОУ СОШ № 182 Адамович В.В.

от \_\_\_\_\_

фамилия имя отчество родителей (законных представителей)

прож. по адресу \_\_\_\_\_

Телефон для связи \_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (СНИЛС)

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

на \_\_\_\_\_ дополнительную \_\_\_\_\_ общеобразовательную \_\_\_\_\_ общеразвивающую \_\_\_\_\_ программу \_\_\_\_\_ года обучения.

С Уставом ГБОУ СОШ № 182, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка обучающихся, ознакомлен.

Настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (попечного), относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: ФИО; пол; дата рождения; медицинские сведения, необходимые для проведения образовательного процесса; СНИЛС; номер телефона и адрес электронной почты; учебные достижения ребенка; сведения об успеваемости; учебные работы ребенка; форма обучения, номер класса (группы), данные о получаемом дополнительном образовании; а также моих персональных данных, а именно: ФИО.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в следующих целях: обеспечения защиты конституционных прав и свобод моего ребенка; обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и города Санкт-Петербург; обеспечения безопасности обучающихся в период нахождения на территории образовательной организации; обеспечения организации учебного процесса для ребенка; обеспечения организации экскурсий, спортивных соревнований, и иных знаковых мероприятий; организация работы по персонифицированному учету обучения по программам дополнительного образования, ведения статистики; размещения приказа о зачислении обучающихся; передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования - независимых диагностик, мониторинговых исследований; контроля за посещением занятий.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.

Согласен на использование изображений ребенка, связанных с деятельностью Организации (занятия, мероприятия, выезды, конкурсные процедуры), размещение фото и видео на сайте Учреждения, сайтах исполнительных органов государственной власти, в социальных сетях, печатных изданиях.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Директору ГБОУ СОШ № 182 Адамович В.В.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия  
имя отчество родителей (законных представителей)

прож. по адресу \_\_\_\_\_

Телефон для связи \_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_

### Заявление

для учащихся старше 14 лет

Прошу зачислить меня

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (СНИЛС)

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

на \_\_\_\_\_ дополнительную \_\_\_\_\_ общеобразовательную \_\_\_\_\_ общеразвивающую \_\_\_\_\_ программу \_\_\_\_\_ год обучения.

С Уставом ГБОУ СОШ № 182, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка обучающихся, ознакомлен.

Настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: ФИО; пол; дата рождения; медицинские сведения, необходимые для проведения образовательного процесса; СНИЛС; номер телефона и адрес электронной почты; учебные достижения; сведения об успеваемости; учебные работы; форма обучения, номер группы, данные о получаемом дополнительном образовании.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в следующих целях: обеспечения защиты конституционных прав и свобод моего ребенка; обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и города Санкт-Петербург; обеспечения безопасности обучающихся в период нахождения на территории образовательной организации; обеспечения организации учебного процесса для ребенка; обеспечения организации экскурсий, спортивных соревнований, и иных знаковых мероприятий; организация работы по персонифицированному учету обучения по программам дополнительного образования, ведения статистики; размещения приказа о зачислении обучающихся; передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования - независимых диагностик, мониторинговых исследований; контроля за посещением занятий.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласен на использование изображений, связанных с деятельностью Организации (занятия, мероприятия, выезды, конкурсные процедуры), размещение фото и видео на сайте Учреждения, сайтах исполнительных органов государственной власти, в социальных сетях, печатных изданиях.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_