



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

ОКУД 02512218

02.04.2020

№ 898-п

Об утверждении методических рекомендаций
об особенностях реализации образовательных
программ начального общего образования
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий

В целях реализации пункта 2 Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2020 № 156 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

1. Утвердить методические рекомендации об особенностях реализации образовательных программ начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - рекомендации).

2. Исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которых находятся государственные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего образования, администрациям районов Санкт-Петербурга рекомендовать организовать работу в соответствии с рекомендациями.

3. Руководителям частных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего образования, рекомендовать организовать работу в соответствии с рекомендациями.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

Ж.В. Воробьева

Приложение
к распоряжению Комитета по образованию
от 02.04.2020 № 306-п

**Порядок
предоставления продуктовых наборов воспитанникам государственных
образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих образовательную
программу дошкольного образования**

1. Настоящий порядок (далее – Порядок) регулирует единовременное предоставление продуктовых наборов воспитанникам государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – учреждения дошкольного образования), на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга от 30.03.2020 № 167 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121».

2. Продуктовые наборы формируются за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

3. Состав продуктовых наборов утвержден распоряжением Управления социального питания от 30.03.2020 № 01-03-202/20-0-0 «Об утверждении перечня и количества продуктов, подлежащих включению в состав продуктовых наборов для единовременного предоставления воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга».

4. Продуктовый набор предоставляется воспитанникам учреждений дошкольного образования единовременно с 06.04.2020.

5. Продуктовый набор предоставляется воспитанникам учреждений дошкольного образования, не посещавшим учреждения дошкольного образования с 30.03.2020 по 03.04.2020.

6. Продуктовые наборы выдаются в учреждении дошкольного образования родителям (законным представителям) воспитанников в соответствии с распоряжением исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которых находятся учреждения дошкольного образования (далее – исполнительные органы государственной власти), о предоставлении продуктовых наборов.

7. Продуктовые наборы выдаются родителям (законным представителям) воспитанников на основании документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

8. Руководитель учреждения дошкольного образования:

8.1. Составляет график выдачи продуктовых наборов.

8.2. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников о порядке и графике выдачи продуктовых наборов путем размещения соответствующей информации на официальном сайте учреждения дошкольного образования и в официальных группах учреждения дошкольного образования в социальных сетях.

8.3. Организует приемку продуктовых наборов от поставщика в соответствии с заключенным контрактом.

8.4. Формирует списки воспитанников в соответствии с пунктом 5 и направляет их в исполнительный орган государственной власти.

8.5. Издаёт приказ об утверждении списков воспитанников, которым предоставляется продуктовый набор.

8.6. Направляет родителям (законным представителям) приглашение на получение продуктового набора с указанием № (номера) продуктового набора.

8.7. Организует выдачу продуктовых наборов родителям (законным представителям) воспитанников в соответствии с утвержденным графиком.

8.8. Обеспечивает соблюдение всех необходимых мер по профилактике и противодействию распространению коронавирусной инфекции (COVID-2019), в том числе в отношении применения средств индивидуальной защиты сотрудниками учреждения дошкольного образования, места формирования, приемки, хранения и выдачи продуктовых наборов.

9. Исполнительные органы государственной власти:

9.1. Принимают списки воспитанников от учреждений дошкольного образования для принятия решения о предоставлении продуктового набора.

9.2. Оформляют решения о предоставлении воспитанникам продуктовых наборов распоряжением.

10. Родитель (законный представитель) воспитанника:

10.1. Получает продуктовый набор в соответствии с графиком выдачи продуктовых наборов, установленным руководителем учреждения дошкольного образования.

10.2. Соблюдает все необходимые меры по профилактике и противодействию распространению коронавирусной инфекции (COVID-2019), в том числе в отношении применения средств индивидуальной защиты при получении продуктового набора в учреждении дошкольного образования.