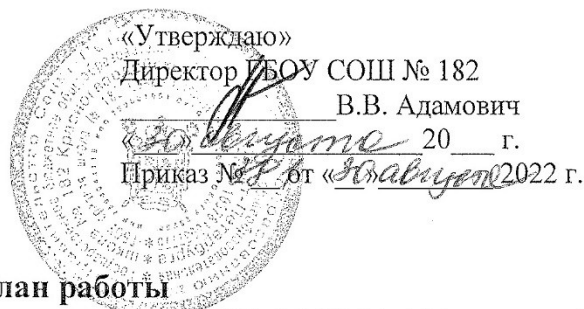


«Принято»
Общим собранием
ГБОУ СОШ № 182 СПб
«30 августа» 2022 г.
Протокол № 1



**План работы
школьной службы медиации в ГБОУ СОШ № 182
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
на 2022-2023 учебный год**

Анализ деятельности школьной службы медиации (далее по тексту ШСМ) показал, что за 2021-2022 учебный год было рассмотрено 10 случаев конфликтов, как по обращениям детей, законного представителя, так и по обращениям классных руководителей, зам. директора по УВР НОО. В 9 случаях стороны пришли к устному соглашению, в 1 случае стороны не пришли к соглашению.

Цель ШСМ:

- формирование благополучной и безопасной среды для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных, конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительного правосудия;
- распространение среди субъектов образовательного процесса цивилизованных форм разрешения конфликтов.

Задачи ШСМ:

- выявление конфликтных ситуаций в образовательной среде и определение причин их возникновения, путей и средств их решения;
- проведение программ примирения (восстановительных медиаций, круглых столов, общешкольных конференций и т.д.) для участников конфликтов;
- обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;
- информирование учеников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации;
- содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся, формирование у них способности к самоопределению и саморазвитию;
- повышение психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей в вопросах решения конфликтных ситуаций.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка об исполнении
1.	Организационно-методическая работа (планирование работы на текущий учебный год, определение целей и задач, утверждение состава школьной службы медиации, ознакомление школьного коллектива с	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	

.	правилами работы службы медиации, сбор пакета документов)			
2.	Проведение программ примирения	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, сотрудники Службы	
3.	Взаимодействие с Советом по профилактике правонарушений и социальной защиты прав детей	В течение учебного года	Члены Совета	
4.	Выступление на совещаниях, МО классных руководителей, Педагогических Советах	В течение учебного года	Сотрудники Службы	
5.	Беседы с родителями на родительских собраниях	По плану ВР	Сотрудники Службы	
6.	Встречи с инспекторами ОДН	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Социальный педагог	
7.	Организация тематических уголков для обучающихся, родителей и педагогов	В течение учебного года	Сотрудники Службы	
8.	Организация мероприятий, направленных на толерантное отношение и сострадание (см. план воспитательной работы школы)	В течение учебного года	Сотрудники Службы	
9.	Участие в районных или городских конференциях, семинарах	В течение учебного года	Сотрудники Службы	
10.	Обсуждение проведенных программ примирения	Май	Сотрудники Службы	
11.	Составление плана работы на 2023-2024 уч. год	Август	Сотрудники Службы	

ПРИМИРИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР

_____ дата

Участники восстановительной программы (медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что _____

_____ и пришли к следующим выводам (договоренностям):

Проверить выполнение условий договора и уведомлять ведущих Программы примирения об их успешном завершении будет _____

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

«Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации и другим, заинтересованным в решении проблем лицам. При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет. Если это соглашение не работает, а у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию».

Фамилии, имена и подписи участников:

к приказу № _____ от _____ 2021 г.

Устав Школьной службы примирения (медиации) (ШСП) ГБОУ СОШ №182

1 Общие положения

1.1. Школьная служба примирения – добровольная самоуправляемая общественная организация подростков и взрослых.

1.2. Служба создаётся и действует в соответствии с Международной конвенцией "О правах человека и ребёнка", Положением о Школьной службе примирения.

2.Цели и задачи:

2.1. Цель: профилактика правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

2.2. Приоритетные задачи:

- создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;
- самовыражение каждого члена службы через участие в работе службы;
- обеспечение отношений сотрудничества между учителями и обучающимися;
- ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

3. Девиз, символы, принципы деятельности службы примирения

3.1. Девиз – «От конфликта к примирению!»

3.2. Символ службы – пожатие рук

3.3. Основные принципы деятельности:

- принцип добровольности
- принцип конфиденциальности
- принцип нейтральности

4.Условия и порядок приёма в школьную службу примирения

Членами службы являются учащиеся 8 - 10 классов

5. Положение о взрослых членах службы

5.1. Взрослые в школьной службе примирения отвечают за защиту прав ребёнка.

5.2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.

5.3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.

5.4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

6. Школьная служба примирения способствует:

Поддержке социально значимых инициатив подростков, разработке и реализации социальных проектов, развитию добровольчества (волонтерства).

7. Функции и полномочия школьной службы примирения:

7.1. Функции:

- организаторская;
- представительская;
- информационно-пропагандистская;
- методическая.

7.2. Полномочия:

В пределах этих функций школьная служба имеет следующие полномочия:

- представлять школьную службу примирения перед детскими коллективами школы, педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;
- планировать и проводить примирительные встречи;
- изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;
- принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности школьной службы примирения.

8. Права и обязанности членов школьной службы примирения:

8.1. Член школьной службы примирения имеет право:

- членом службы примирения может стать любой учащийся школы достигнувший 18 летнего возраста, взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;
- участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
- сохранять и развивать традиции своего коллектива;
- участвовать в работе печатных органов школы;

- приём в службу примирения осуществляется на добровольных началах;
- все члены имеют равные права и обязанности;
- на защиту своих прав и интересов.

8.2. Член школьной службы примирения обязан:

- выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности Школьной службы примирения;
- не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в Устав вносятся руководителем службы по предложению членов службы.