

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 182
Красногвардейского района**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол от 30.08.2023 № 1

С учетом мнения Совета родителей
Протокол от 30.08.2023 №1

Утверждено

Директор ГБОУ СОШ №182



/В.В.Адамович/

приказ № 513 от 31.08.2023г.

Подписан: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 182 КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
DN: C=RU, S=г. Санкт-Петербург, STREET="проспект Наставников, дом 11, корпус 2, литер А",
L=г. Санкт-Петербург, T=ДИРЕКТОР, OU=руководитель, O=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №
182 КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, OGRN=1037816037775,
СНИЛС=02212740187, OID.1.2.643.100.4=7806044119, ИНН=780607080511, E=gou182@mail.ru,
G=Виктория Владимировна, SN=Адамович, CN=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №
182 КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2023-11-09 13:55:02

ПОЛОЖЕНИЕ

**о школьной научно-практической конференции обучающихся
ГБОУ СОШ №182 Красногвардейского района «СТАРТ»**

Санкт - Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Научно-практическая конференция обучающихся ГБОУ СОШ №182 (далее Конференция) проводится по инициативе администрации школы.

1.2. Конференция является формой подведения итогов проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся в ГБОУ СОШ №182.

1.3. Настоящее Положение о проведении научно-практической конференции обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Закон об образовании от 29 декабря 2012г. № 273 ФЗ с изменениями и дополнениями;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64100)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 569 от 18.07.2022 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования" (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69676)
- ФОП начального общего образования
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 05.07.2022г. №ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций» (Информационно-методическое письмо об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования);
- Инструктивно-методическое письмо КО СПб №03-20-2057/15-0-0 «Об организации внеурочной деятельности при реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Санкт-Петербурга» от 21.05.15
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.20
- «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.21

1.4. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения научно-практической конференции обучающихся ГБОУ СОШ №182.

2. Цели и задачи конференции обучающихся:

- формирование творческой личности, обладающей навыками самостоятельной научно-исследовательской работы;
- смотр достижений обучающихся, апробация результатов проектной и научно-практической деятельности;
- ознакомление учащихся с современными достижениями наук в области изучаемых проблем;
- пропаганда творческой работы обучающихся и ее широкое распространение в учреждениях образования;
- выявление и поддержка талантливых обучающихся;
- социализация детей с ОВЗ, воспитание толерантного отношения к ним со стороны общества;
- формирование взаимодействия общего и дополнительного образования для развития проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся.

3. Участники конференции

3.1. Принять участие в работе конференции могут обучающиеся, выполнившие проектные, исследовательские работы в различных предметных областях.

3.2. Участник конференции может входить в любую возрастную группу с 1 по 11 класс.

3.3. Каждый участник конференции несет ответственность за содержание и качество своей работы.

4. Оргкомитет конференции

4.1. Для организации и проведения конференции создается оргкомитет.

4.2. Оргкомитет разрабатывает программу проведения конференции, формирует перечень секций, список участников, определяет состав жюри, экспертной группы, организует награждение победителей.

4.3. Состав оргкомитета конференции утверждается Приказом директора ГБОУ СОШ №182 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

5. Жюри конференции

5.1. Для организации работы секций конференции оргкомитетом определяется состав жюри.

5.2. Состав жюри утверждается приказом директора ГБОУ СОШ №182 и состоит из авторитетных работников ГБОУ СОШ №182. В состав жюри могут входить преподаватели вузов, опытные педагоги школ, авторитетные работники системы образования других районов Санкт-Петербурга.

5.3. Жюри конференции оценивает публичную защиту работ обучающихся.

6. Экспертная группа конференции

6.1. Для оценки проектных и исследовательских работ обучающихся оргкомитетом определяется состав экспертной группы.

6.2. Состав экспертной группы утверждается приказом директора ГБОУ СОШ №182 и состоит из педагогов-предметников, методистов и других специалистов системы образования ГБОУ СОШ №182. В состав экспертной группы могут входить преподаватели высших учебных заведений, опытные педагоги школ других районов Санкт-Петербурга.

6.3. Экспертная группа конференции проводит заочную экспертизу проектных и исследовательских работ учащихся.

7. Сроки проведения конференции

Научно-практическая конференция школьников проводится в три этапа:

1-й этап – техническая экспертиза с 21 декабря по 25 декабря.

2-й этап – заочная экспертиза с 18 января по 20 января.

3-й этап – публичная защита работы 22 января.

К публичной защите допускаются работы учащихся, прошедшие заочную экспертизу.

8. Порядок представления работ на конференцию

8.1. Решение о представлении работ учащихся на конференцию принимается руководителем проекта. Отбор проектных и исследовательских работ учащихся руководитель проводит самостоятельно

8.2. Все работы, согласно заявке в бумажном (до 20 января) и электронном виде (до 25 декабря) руководителю детского научного общества Комаровой Л.Д.

9. Требования к предоставляемым работам

9.1. Работы учащихся могут быть представлены на секции по одному из следующих направлений:

- Проекты;
- Учебные проекты (для учащихся с ОВЗ);
- Исследования.

9.2. Работа может быть выполнена как одним человеком, так и группой обучающихся, классным коллективом.

9.3. Не рассматриваются работы реферативного характера и представленные на предыдущих конференциях.

9.4. Присланные работы не рецензируются и обратно не возвращаются.

9.5. Работы обучающихся должны быть оформлены в соответствии с требованиями (приложение 2).

10. Критерии оценки.

Критерии оценки являются основой для принятия решения при определении лучших работ.

На I этапе проводится техническая экспертиза на соответствие работы предъявляемым требованиям (приложение 5).

На II этапе проводится заочная экспертиза проектных и исследовательских работ учащих составом экспертной группы по определенным критериям (приложение 6).

На III этапе проводится публичная защита работ составом жюри по определенным критериям (приложение 6).

11. Порядок проведения конференции

11.1. Работа конференции организуется по секциям.

11.2. Количество и направление секций конференции зависит от представленных проектных и исследовательских работ участников.

11.3. Окончательное решение о допуске к публичной защите принимает оргкомитет и экспертная группа не позднее, чем за 3 календарных дней до защиты.

11.4. Публичная защита проектных и исследовательских работ проводится в соответствии с общепринятыми нормами: время представления работы составляет не более 10 минут. Ответы на вопросы жюри и аудитории до 5 минут. Руководитель секции имеет право устанавливать регламент ведения секции. Руководитель организует работу секции строго в соответствии с принятым регламентом.

11.5. Работу, выполненную группой или коллективом, представляют не более 5 участников из состава.

11.6. Участника конференции могут сопровождать не более трех представителей, в том числе родители и дети.

11.7. Доклады участников на публичной защите должны соответствовать определенным требованиям (приложение 3).

11.8. Презентация (при наличии), сопровождающая доклад, должна соответствовать определенным требованиям (приложение 4).

12. Подведение итогов

12.1. Подведение итогов осуществляется жюри.

По наибольшему количеству баллов в каждом направлении по каждой возрастной группе определяются:

- 1 победитель (1 место),
- 2 лауреата (2 и 3 место),
- 2 дипломанта.

Члены жюри имеют право на особое мнение. Особым мнением жюри определяются дипломанты в дополнительных номинациях, которые также определяются жюри.

12.2. Обучающиеся, представившие свои работы на последнем этапе конференции (не ставшие победителями) получают свидетельство об участии в научно-практической конференции.

12.3. По итогам выпускается электронный сборник материалов конференции, содержащий тезисы работ и отзывы руководителей.

Приложение 1

ЗАЯВКА

на участие в Научно-практической конференции обучающихся
ГБОУ СОШ №182 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Фамилия, имя, отчество (полностью) _____

Класс _____

Тема работы _____

Направление	Отметить направление работы (×)
Проект	
Учебный проект	
Исследование	

Предметная область _____

Требования и перечень необходимого оборудования для публичной защиты работы

Данной заявкой выражаю свое согласие на представление работы и информации обо мне в сети Интернет.

Участник:

Контактный телефон,

адрес эл. почты участника

дата подпись, расшифровка подписи

Научный руководитель: ФИО, должность, научная степень, контактный телефон, адрес эл. почты

дата подпись

расшифровка подписи

Требования к предоставляемым работам

Общие требования:

1. Полный объем печатной работы с титульным листом и приложениями – не более 25 листов.

2. Требования к оформлению титульного листа.

В верхнем поле указывается полное наименование образовательного учреждения, отделенное от остальной площади титульного листа сплошной чертой.

В среднем поле указывается вид работы и название без слова «тема». Это название пишется без кавычек.

Ниже, по центру заголовка, указывается предметная область.

Ещё ниже, ближе к правому краю титульного листа, указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, класс. Ещё ниже – фамилия, имя, отчество и должность руководителя и его место работы.

В нижнем поле указывается город и год выполнения работы (без слова «год»). Выбор размера и вида шрифта титульного листа не имеет принципиального значения.

3. Требования к оформлению оглавления.

В оглавлении размещаются названия разделов работы с указанием страниц.

4. Требования к оформлению текста.

Текст работы должен быть набран на компьютере. Шрифт TimesNewRoman размером 14 пт с одинарным интервалом. Цвет шрифта - черный. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»), абзацный отступ – 15 мм от левой границы текста, одинаковый по всему тексту. Размеры полей: левое – 30 мм; правое – 20 мм; верхнее – 25 мм; нижнее – 25 мм.

Текст печатается на одной стороне листа формата А4; сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся (через 1 интервал, более мелким шрифтом, чем текст).

Все страницы нумеруются, на титульном листе номер страницы не ставится. Цифру номера страницы ставят сверху по центру страницы. Каждый новый раздел начинается с новой страницы. Заголовок располагается посередине строки, точку в конце заголовка не ставится.

5. В тексте работы могут быть ссылки на тот или иной научный источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы с указанием страницы).

6. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

7. Список литературы и информационных источников оформляются в соответствии с существующими правилами:

- правила оформления библиографического описания документа (ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления; ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления);

- правила оформления библиографических ссылок (ГОСТ Р 7.0.11-2011.

Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

8. Требования к оформлению иллюстративного материала.

Все схемы, рисунки и графики должны быть подписаны и пронумерованы. Подпись размещается снизу по центру. Названия таблиц размещаются сверху по правому краю. Работа может быть иллюстрирована фотографиями, которые входят в приложение.

9. Письменный отзыв руководителя содержит указание на личный вклад автора представляемой работы – объем не более 1 стр.

10. Тезисы – объем не более 1 стр.

Тезисы – это основное содержание работы, изложенное по пунктам. Текст тезисов должен содержать следующие требования:

- название работы;
- сведения об авторе;
- актуальность;
- новизну;
- практическую значимость;
- краткое содержание проведенной работы.

Тезисы, не соответствующие требованиям оформления, не включаются в сборник.

Проекты:

Структура описания проекта

Название (емкое, содержательное, лаконичное, передающее суть работы).

Введение (обоснование актуальности проекта, указание проблемы, которую решает проект, цель и задачи (шаги по достижению цели) проекта, этапы проекта).

Содержание проекта: календарный план работы над проектом в соответствии с выделенными этапами деятельности обучающихся (цель этапа, задачи, сроки, содержание деятельности обучающихся на каждом этапе, результаты, выводы по каждому этапу).

Описание продукта, полученного в результате реализации проекта (подтверждение – фото, видео, ссылка на размещенный в сети Интернет ресурс).

Заключение (анализ результатов реализации проекта в соответствии с поставленными целями и ранее запланированными результатами, выводы, необходимые ресурсы, риски проекта, изменения, вызванные реализацией проекта).

Список литературы и информационных источников (при оформлении списка источников сначала перечисляется литература (автор, название книги, город, издательство, год, количество страниц), а затем другие источники. Список выстраивается и нумеруется по алфавиту фамилий авторов. Если в источнике не указан его автор, то в списке такой источник занимает место согласно своему названию).

Приложение (может отсутствовать, может быть приложен CD - электронный вариант продукта проектной деятельности, видео).

Коллективные проекты:

Структура описания проекта

Название (емкое, содержательное, лаконичное, передающее суть работы).

Введение (обоснование актуальности проекта, указание проблемы, которую решает проект, цель и задачи (шаги по достижению цели) проекта, этапы проекта).

Содержание проекта: календарный план работы над проектом в соответствии с выделенными этапами деятельности обучающихся (цель этапа, задачи, сроки, содержание деятельности обучающихся на каждом этапе, результаты, выводы по каждому этапу).

Описание продукта, полученного в результате реализации проекта (подтверждение – фото, видео, ссылка на размещенный в сети Интернет ресурс).

Заключение (анализ результатов реализации проекта в соответствии с поставленными целями и ранее запланированными результатами, выводы, необходимые ресурсы, риски проекта, изменения, вызванные реализацией проекта).

Список литературы и информационных источников (при оформлении списка источников сначала перечисляется литература (автор, название книги, город, издательство, год, количество страниц), а затем другие источники. Список выстраивается и нумеруется по алфавиту фамилий авторов. Если в источнике не указан его автор, то в списке такой источник занимает место согласно своему названию).

Приложение (может отсутствовать, может быть приложен CD - электронный вариант продукта проектной деятельности, видео).

Учебные проекты:

Структура описания проекта

Название (емкое, содержательное, лаконичное, передающее суть работы).

Введение (обоснование данной проектной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, цели и задачи реализации проекта, план проведения проектной деятельности, этапы проекта).

Содержание проекта в соответствии с выделенными этапами деятельности обучающихся (цель этапа, задачи, сроки, содержание деятельности обучающихся на каждом этапе, результаты, выводы по каждому этапу).

Описание продукта, полученного в результате реализации проекта (подтверждение – фото, видео, ссылка на размещенный в сети Интернет ресурс).

Заключение (анализ результатов реализации проекта в соответствии с поставленными целями и ранее запланированными результатами, выводы).

Список литературы и информационных источников (при оформлении списка источников сначала перечисляется литература (автор, название книги, город, издательство, год, количество страниц), а затем другие источники. Список выстраивается и нумеруется по алфавиту фамилий авторов. Если в источнике не указан его автор, то в списке такой источник занимает место согласно своему названию).

Приложение (может отсутствовать, может быть приложен CD - электронный вариант продукта проектной деятельности, видео).

Творческие проекты:

Структура работы

Название (емкое, содержательное, лаконичное, передающее суть работы).

Введение (обоснование актуальности проекта, указание проблемы, которую решает проект, цель и задачи (шаги по достижению цели) проекта, этапы проекта).

Содержание проекта (календарный план работы над проектом в соответствии с выделенными этапами деятельности обучающихся: цель этапа, задачи, сроки, содержание деятельности обучающихся на каждом этапе, результаты, выводы по каждому этапу).

Описание продукта, полученного в результате реализации проекта (подтверждение – фото, видео, ссылка на размещенный в сети Интернет ресурс).

Заключение (анализ результатов реализации проекта в соответствии с поставленными целями и ранее запланированными результатами, выводы, необходимые ресурсы, риски проекта, изменения, вызванные реализацией проекта).

Список литературы и информационных источников (при оформлении списка источников сначала перечисляется литература (автор, название книги, город, издательство, год, количество страниц), а затем другие источники. Список выстраивается и нумеруется по алфавиту фамилий авторов. Если в источнике не указан его автор, то в списке такой источник занимает место согласно своему названию).

Приложение (может отсутствовать).

Исследования:

Структура работы

Название (емкое, содержательное, лаконичное, передающее суть работы).

Введение (актуальность темы, цель исследования, гипотеза, задачи исследования, определение объекта и предмета исследования, методики исследования).

Основная часть (обзор источников по теме, содержание исследования, результаты исследования по этапам или выделенные отдельно).

Заключение (выводы, научное и практическое значение результатов, их новизна).

Список литературы и информационных источников (при оформлении списка источников сначала перечисляется литература (автор, название книги, город, издательство, год, количество страниц), а затем другие источники. Список выстраивается и нумеруется по алфавиту фамилий авторов. Если в источнике не указан его автор, то в списке такой источник занимает место согласно своему названию). Приложение (может отсутствовать).

Требования к докладу на публичной защите работы

В докладе должны быть отображены следующие вопросы:

- название работы,
- объяснение причины заинтересованности данной проблемой автора,
- краткий обзор источников по данной проблеме,
- методика исследования,
- выводы по работе,
- иллюстративный материал,
- практическое значение работы.

Требования к презентации на публичной защите работы

- Соответствие выбранной теме.
- Полнота отражения отчета о ходе проекта.
- Устная защита презентации.
- Язык изложения материала должен быть понятен аудитории.
- Актуальность, точность и полезность информации.
- Отсутствие больших текстов.
- Логичность изложения материала.
- Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях.
- Расположение информации на слайде.
- Динамика в изображениях (включение анимаций и анимационных эффектов, видеофрагментов, прямых Internet-ссылок).
- Использование гиперссылок.
- Шрифт (читаемость).
- Наличие диаграмм, графиков, схем, таблиц.
- Качественные изображения.
- Наличие видео, музыкального, звукового сопровождения.
- Соблюдение орфографических и пунктуационных норм.
- Соблюдение речевых и грамматических норм.
- Соблюдение авторских прав.
- Правильный подбор цветовой гаммы.
- Единый стиль оформления каждого из разделов и всей презентации в целом.
- Внешняя привлекательность.

Лист технической экспертизы

Название работы: _____

Ф.И.участника _____

Класс: _____

№ п/п	Критерии оценки	Отметка о наличии
1.	Направление:	
	Проект	
	Учебный проект	
	Исследование	
2.	Структура:	
2.1	Проект	
	Введение	
	Содержание проекта	
	Описание продукта	
	Заключение	
	Список литературы и информационных источников	
	Приложение	
2.2	Учебный проект	
	Введение	
	Содержание проекта	
	Описание продукта	
	Заключение	
	Список литературы и информационных источников	
	Приложение	
2.3	Исследование	
	Введение	
	Основная часть	
	Заключение	
	Список литературы и информационных источников	
	Приложение	
3.	Оформление работы	
3.1	Полный объем печатной работы с титульным листом и приложениями – не более 25 листов	
3.2	Титульный лист	
	Оглавление с номерами страниц	
	Нумерация страниц	
	Текст работы: Шрифт Times New Roman размером 14 пт, одинарный интервал	
	Иллюстративный материал и таблицы подписаны и пронумерованы	
	Список литературы и информационных источников	
4	Комплектность:	
4.1	Заявка на участие в конференции	
4.2	Работа в электронном виде	
4.3	Диск	
4.4	Отзыв руководителя (1 страница)	
4.6	Тезисы (1 страница)	
	• название работы;	
	• сведения об авторе;	
	• актуальность;	
	• новизна;	
	• практическая значимость;	
	• краткое содержание	

Критерии оценки работ учащихся на заочной экспертизе (1этап)

Проект:

1. Оценка продукта проектной деятельности учащегося.

№	Критерии оценки	Показатели	Баллы
1	Функциональность	Соответствие назначению, возможная сфера использования	0-3
2	Дизайн оформления	Соответствие формы и содержания, учет принципов гармонии, целостности, соразмерности и т.д.	0-3
3	Новизна	Ранее не существовал	0-3
4	Оригинальность	Своеобразие, необычность	0-3
5	Распространение продукта ПДУ	Представление продукта или его описания в сети Интернет, использование в образовательной или иной деятельности учащимися, обеспечение доступности для внедрения в других образовательных организациях	
	ИТОГО		0-15

2. Оценка проектной деятельности учащегося

№	Критерии оценки	Показатели	Баллы
1	Актуальность	Своевременность тематики проекта, востребованность проектируемого результата	0-3
2	Проблемность.	Наличие и характер проблемы в замысле	0-3
3	Соответствие объемам учебного времени	Качественное выполнение проекта в определенные сроки	0-3
4	Безопасность	Соблюдение правил ТБ	0-3
5	Соответствие современному уровню научно-технического прогресса	Учет последних достижений в той области, к которой относится проектируемый продукт	
6	Разработанность	Глубина проработки темы	0-3
7	Завершенность	Законченность работы, доведение до логического окончания	0-3
8	Наличие творческого компонента в процессе проектирования	Вариативность первоначальных идей, их оригинальность; нестандартные исполнительские решения и т.д.	0-3
	ИТОГО		0-24

3. Оценка представления проекта в печатной работе

№	Критерии оценки	Показатели	Баллы
1	Соответствие требованиям к	Объем работы. Оформление работы.	0

	оформлению печатной работы	Структура работы	
2	Наглядность	Видеоряд: графики, схемы, макеты и т.п., четкость, доступность для восприятия с учетом расстояния до зрителей	0-3
3	Системность	Единство, целостность, соподчинение отдельных частей текста, взаимозависимость, взаимодополнение текста и видеоряда	0-3
4	Лаконичность	Простота и ясность изложения	0-3
5	Дизайн	Композиционная целостность текста, продуманная система выделения. Художественно-графическое качество эскизов, схем, рисунков	
	ИТОГО		0-24