

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа № 182**

**Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

Антирисковая программа

по риску

**«Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов»**

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

средней общеобразовательной школы № 182

Красногвардейского района Санкт-Петербурга

на период 2023-2024 годы

2023

## Основные мероприятия и показатели реализации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятие** | **Результат** | **Показатель** | **Сроки** | **Ответствен-****ные** |
| **Развитие внутришкольной системы повышения профессионального мастерства педагогов школы** |
| 1 | Всесторонний анализ результатов школы (РПШ, результаты контрольно-оценочных процедур, обсуждений, поиска сильных и слабых сторон) | Данные анализаинтерпретированы, сильные и слабые стороны выявлены, отмечены в программе развития |  | До 17.04.23 | Директор школы, зам.дир. по УВР |
| 2 | Анализ эффективности реализации образовательной программышколы | Определены потребности в корректировке программ, сформированыиндивидуальные планы ПК педагогов.  | Кол-во индивидуальных программ повышения квалификации | До 31.08.23 | Методисты школы |
| 3 | Проанализированы учительские и школьные практики. | Все учителя уделяютвнимание развитию навыков самостоятельного обучения учащихся. | Кол-во практик | Май 2024 Май 2024 Апрель 2024 | Зам.дир по УВР |
|  | Определены направленияпрофессиональной подготовки | Учителя получают возможность прохождения повышения квалификации по теме своих проф.дефицитов | Кол-во направлений подготовки педагогов |
| 4 | Проанализирована локальная нормативная база | Изменения внесены в ЛНА, в том числе скорректирована системы ВСОКО | Кол-во лок. актов | 1 сентября 2023 г. | Зам.дир. по УВР |
| 5 | Проведены мероприятия по внедрению новых технологий(семинары, мастер-классы, консультации, посещения уроков) | Учителя используют приёмы формирующего оценивания на каждом уроке. | Кол-во проведенных мероприятий  | К 1 сентября 2023 г.и К 25 декабря 2023 г. | Методисты школы |
|  |  | В поурочных планах учителей учитываютсяособенности отдельных обучающихся. |
| Динамика внедрения педагогами новых образовательных технологий |
| 6 | Разработка серии проектировочных семинаров для учителей «Сопровождение карьерного роста и профессионального развития педагога» | Проведение семинаров для педагогов школы | Кол-во семинаров | Ноябрь, январь, март2024 г. | Председатели МО, зам.дир.по УВР |
| 7 | Организация работы постоянно действующего семинара для педагогов с использованием различ-ых форм дистанционного обучения (методическая группа ВК, вебинар ВК Сферум) | Проведение семинаров для педагогов школы | Кол-во семинаров | Первый вторник месяца с апреля 2023 год | Зам. дир. по ШИС, педагоги-наставники, методисты |
| 8 | Внедрение наставни­чества как формы взаимосопровождения профессионального развития педагогов Школы | Активность педагогов | Кол-во педагогов-наставников | Сентябрь 2023 г. | Методисты, председатели МО |
| 9 | Организация встреч, тренингов, лекций представителей науки с педагогами по актуальным проблемам в области образования (специфика обучения детей мигрантов, сопровождение одаренных детей, образовательные технологии и др.) | активность педагогических кадров в области самообразования, взаимодействия с коллегами по обмену опытом и др | Кол-во семинаров-встреч | 1 раз в четверть (вторник) | Директор школы |
| 10 | Внедрение в практику работы Школы новых конкурсных мероприятий для педагогических кадров (внутришкольный конкурс «Педагогический олимп») | Проведение конкурсных мероприятий, активность участия педагогов | Кол-во педагогов-участников школьного тура | Октябрь 2023 года | Методисты школы, председатели МО |
| 12 | Мониторинг изменения практик | Показатели п. 1-10 |  | Декабрь 2023 г., 2024 г., 2025 г. | Директор школы,зам.дир.по УВР |

**«Дорожная карта» 1 и 2 этапа реализации программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование показателей** | **Сроки** | **Ответственные** | **Подтверждающий документ** |
| **1 этап****июнь 2023 г.** | **2 этап****декабрь 2023** |
| 1. | **Организационно-методические мероприятия** |
| 1.1 | Проведение педагогического совета по разъяснению коллективу задач и знакомство с планом дальнейших действий. | Январь 2023 |  | Адамович В.В., Рукавишникова Н.Н. Комарова Л.Д. | Протокол педсовета |
| 1.2 | Выявление причин низких результатов обучения, анализ успеваемости за 1 п/г, за 2 п/г | Январь 2023  | Июнь 2023 | Рукавишникова Н.Н.Комарова Л.Д.  | Справка |
| 1.3. | Мониторинг социальных условий | Декабрь 2022  | Сентябрь 2022 | Блашникова О.В., Симонова О.Е. | Социальный паспорт |
| 1.4. | Выявление потенциала образовательного учреждения для преодоления причин, влияющих на качество образования. Разработка программы (концепции) развития школы с низкими образовательными результатами на 2023-2025- «дорожной карты» ОУ по переходу в эффективный режим работы | Декабрь 2022 |  |  Адамович В.В., Рукавишникова Н.Н., Комарова Л.Д., Симонова О.Е. | Программа (концепция)  |
| 1.5. | Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих реализацию мероприятий программы (положения, распоряжения, план мероприятий «Дорожная карта») | 17.04. 2023 |  | Администрация школы | Приказ «Об утверждении программы», Концепция, Среднесрочная программа, антирисковые программы(Дорожные карты) |
| 1.6. | Определение группы педагогов для сопровождения (молодые педагоги, педагоги, имеющие опыт менее 3 лет, педагоги, учащиеся которых имеют низкие образовательные результаты) | май 2023  |  | Адамович В.В. | Приказ по школе |
| 1.7 | Организация консультативного сопровождения деятельности педагогов по вопросам реализации программы перехода школ в эффективный режим функционирования:* Формирование эффективной консультативной службы, обеспечивающей поддержку педагогов ШНОР
* Заседания МО
 | к 25 мая 2023 |  | Рукавишникова Н.Н.Комарова Л.Д. | график консультаций для педагогов, протоколы заседаний МО  |
| 1.8 | Анализ диагностики педагогических дефицитов.  | 06.02.2023 |  | Адамович В.В. | Аналитическая справка для работы МО |
| 1.9 | Проведение ТМ-9, анализ результатов | Январь-февраль 2023 |  | Рукавишникова Н.Н. | Справка, протокол рабочего совещания |
| 1.10 | Проведение ежегодных мониторинговых обследований (ВПР. РДР), направленных на: - выявление учащихся, классов, предметов показывающих низкие образовательные результаты;- анализ динамики показателей качества образования в данных;- комплексную оценку условий деятельности управленческого и педагогического потенциала | По плану мониторинговых исследований | Участники программы | Достижение положительной динамики качества образования школы |
| 1.11 | Проведение диагностики наступления позитивных изменений в ШНОР | 23 мая, 2023 г.  | 25 декабря2023 г. | Адамович В.В., Рукавишникова Н.Н., Комарова Л.Д. | Аналитические отчеты по показателям |
| 1.12 | Оценка динамики образовательных достижений обучающихся по результатам ОГЭ, ЕГЭ, ВПР. | 28 июня 2023 г. |  | Рукавишникова Н.Н., Комарова Л.Д. | Аналитические отчеты по показателям |
| 1.13 | Корректировка планов реализации программы по итогам мониторинговых исследований качества образования  | Май 2023  | Декабрь 2023 | Участники программы | План реализации программы |
| 1.14 | Информационное сопровождение программы через методическую группу, рабочие совещания. Заседания МО. | 2 -й вторник месяца  | Участники программы | Протоколы совещаний |
| **2.** | **Мероприятия по развитию кадрового потенциала руководящих и педагогических работников школ** |
| 2.1. | Участие педагогов в заседаниях городского и районного МО учителей-предметников | По графику | Председатели МО | Справка  |
| 2.2. | Редактирование локальных нормативных актов (самообследование, программа развития, положения ) ШНОР на основе анализа результатов оценочных процедур | Самообследование – к 20 апреля 2023 г. | Основные – к 1 сентября 2023 года | Администрация | Перечень ЛНА |
| 2.3 | Организация участия в повышении квалификации педагогических работников школы (курсы) | Июнь 2023 г | Декабрь 2023 г | Администрация | График повышения квалификации на уч.год |
| 2.4 | Проведение семинаров, мастер-классов на базе школы по вопросам качества образования (итоговая аттестация, использование современных технологий обучения, проектирование современного урока и т.п.) | 3-ий вторник каждого месяца | Администрация, ШМО | План-график проведения семинаров (3 вторник) |
| 2.5. | Организация участия в вебинарах, курсах повышения квалификации, конференциях на уровне района. | По плану ИМЦ | Рукавишникова, Комарова, педагоги школы | План учебно-воспитательной работы на текущий месяц |
| 2.6. | Практикумы, мастер-классы по выполнению заданий повышенной сложности КИМов ЕГЭ/ОГЭ для педагогов и учащихся школы в рамках ВД и ПОУ | Декабрь 2022 г.-май 2023 г. | Сентябрь-декабрь 2023 г. | ШМО, участники программы | Программы ПОУ, программы ВД |
| 2.7. | Повышение профессиональной компетенции педагогов через участие в профессиональных конкурсах | Сентябрь-октябрь 2022 г.(итоги май 2023 г.) | Сентябрь-октябрь 2023 г.(итоги май 2024 г.) | Участники программы | Результативное участие в конкурсах, проектах (Дипломы, сертификаты и т.п.) |
| 2.8 | Подготовка и проведение на базе школы адресных и персонифицированных мероприятий для отдельных педагогов (посещения уроков педагогов, взаимопосещения уроков, индивидуальные консультации). | Еженедельные посещения по плану работы метод.службы  | Администрация, ШМО | График посещенных уроков, график взаимопосещений, график консультаций  |
| 2.9 | Организация внутришкольного повышения профессиональной компетенции педагогов через участие в проектах разного уровня, проведение мастер-классов, тренингов, конкурсов пед.мастерства | 1-ый вторник месяца | Участники программы | План проведения обучающих мероприятий для педагогов  |
| **3.** | **Мероприятия по организации сетевого взаимодействия и партнерства** |
| 3.1. | Участие в реализации программ сетевого взаимодействия на межшкольном, районном уровнях. |  | К 1 октября 2023 г, | Отдел образования, участники программы | Договоры сетевого сотрудничества  |
| 3.2. | Участие в сетевых межшкольных мероприятиях по обмену опытом опытом и распространению эффективных практик между школами | По плану ИМЦ  | ИМЦ района | Перечень посещенных мероприятий (программы мероприятий)  |
| 3.3. | Участие в дистанционных семинарах, вебинарах в рамках деятельности сетевых сообществ для профессиона­льного общения педагогов повышение информационно-коммуникационной культуры педагогов. | По плану ИМЦ | Отдел образования, ИМЦ района | Ссылки на мероприятия; презентации участников |